

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal du canton de Lingwick tenue au 72, route 108, Lingwick (Québec), lundi le 16 janvier 2017, à 19 h, présidée par M. Marcel Langlois, maire et à laquelle assistent la conseillère et les conseillers suivants :

Mme Caroline Poirier, M. Jonatan Audet, M. Serge LaRochelle, M. Guy Lapointe et M. Martin Loubier.

Tous membres du conseil et formant quorum.

La conseillère Mme Manon Rousseau est absente.

Mme Josée Bolduc, directrice générale et secrétaire-trésorière, est présente.

▲▲▲▲▲▲▲▲

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 19 h.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2017-001

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est rédigé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

3.1 SÉANCE ORDINAIRE DU 5 DÉCEMBRE 2016

ATTENDU QUE tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 décembre 2016 et qu'ils ont pris connaissance du contenu de ce procès-verbal;

EN CONSÉQUENCE,

2017-002

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU QUE les membres du conseil municipal renoncent à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 décembre 2016 et qu'il soit adopté tel qu'il est présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

3.2 SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 15 DÉCEMBRE 2016

ATTENDU QUE tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 décembre 2016 et qu'ils ont pris connaissance du contenu de ce procès-verbal;

EN CONSÉQUENCE,

2017-003

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE les membres du conseil municipal renoncent à la lecture du procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 décembre 2016 et qu'il soit adopté tel qu'il est présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

4. SUIVI DES RÉOLUTIONS ET/OU DOSSIERS

- La MMQ (Groupe Ultima) offre d'étaler les paiements pour l'assurance générale sur trois versements, au taux de 0,55% d'intérêts. Une demande a

été acheminée et nous attendons de connaître les modalités avant de faire suite.

- Concernant la vitesse dans le périmètre urbain du chemin Fontainebleau, un article paraîtra dans *Le Reflet* afin de sensibiliser les citoyens à la problématique et une demande sera adressée à la SQ pour une surveillance accrue de ce secteur.
- Aucune offre n'a été reçue pour l'achat de la pompe portative de marque Honda. La pompe sera mise en vente sur Kijiji.

5. RAPPORT DU MAIRE

- **Le maire Marcel Langlois**

- Membre d'office de tous les comités municipaux
- Représentant à la MRC
- Équipe de développement des municipalités au CLD
- Équipe de développement du Haut-Saint-François au CLD
- Comité de la route 257 de la MRC
- Plan d'intervention en infrastructures routières locales (PIIRL) à la MRC
- Comité de sécurité publique de la MRC
- Comité du Cogesaf

1^{er} décembre atelier sur le budget

5 décembre séance ordinaire

7 décembre réception des fêtes de la municipalité

13 décembre comité de sécurité publique à la MRC

15 décembre séance extraordinaire pour l'adoption du budget

20 décembre équipe de développement du HSF

6. MEMBRES DU CONSEIL

Responsabilité des élus et liste des réunions auxquelles ils ont assisté en décembre 2016.

- **Le conseiller Guy Lapointe**

- Remplaçant au conseil des maires de la MRC
- Municipalité amie des aînés et politique familiale
- Sécurité civile
- Sécurité incendie, ambulance
- Représentant au comité *Transport de personnes du Haut-Saint-François*
- Comité de gestion d'Internet à haute vitesse à la MRC

1^{er} décembre atelier sur le budget

3 décembre bénévole au Village de Noël

5 décembre séance ordinaire

7 décembre réception des fêtes de la municipalité

20 décembre conseil d'administration Transport de personnes du HSF

- **La conseillère Caroline Poirier**

- Loisirs : animation et participation
- Comité des loisirs de la MRC
- Loisir : infrastructures et équipements d'entretien
- Représentante au Conseil Sport et Loisir de l'Estrie
- Représentante au Parc-en-ciel

1^{er} décembre atelier sur le budget

15 décembre séance extraordinaire pour l'adoption du budget

- **Le conseiller Jonatan Audet**

- Loisir : infrastructures et équipements d'entretien
- Bâtiments municipaux
- Développement

1^{er} décembre atelier sur le budget

3 décembre bénévole au Village de Noël

5 décembre séance ordinaire

7 décembre réception des fêtes de la municipalité

15 décembre séance extraordinaire pour l'adoption du budget

- **Le conseiller Serge LaRochelle**

- Tourisme
- Culture

- Environnement
- Inode Estrie
- Bâtiments municipaux
- Développement

1^{er} décembre atelier sur le budget
 3 décembre bénévolé au Village de Noël
 5 décembre séance ordinaire
 7 décembre réception des fêtes de la municipalité
 15 décembre séance extraordinaire pour l'adoption du budget

- **La conseillère Manon Rousseau**
 - Tourisme
 - Culture
 - Environnement
 - Inode Estrie
 - Municipalité amie des aînés et politique familiale

1^{er} décembre atelier sur le budget
 3 décembre bénévolé au Village de Noël
 5 décembre séance ordinaire
 7 décembre réception des fêtes de la municipalité
 15 décembre séance extraordinaire pour l'adoption du budget
 Suivi régulier des communications sur le compte *Facebook*

- **Le conseiller Martin Loubier**
 - Comité consultatif d'urbanisme
 - Comité consultatif de développement
 - Sécurité civile
 - Sécurité incendie, ambulance
 - Transport adapté
 - Voirie et équipements mécanisés

1^{er} décembre atelier sur le budget
 3 décembre bénévolé au Village de Noël
 5 décembre séance ordinaire
 15 décembre séance extraordinaire pour l'adoption du budget

7. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

7.1 COMITÉ CONSULTATIF EN URBANISME (CCU) – NOMINATIONS

ATTENDU QUE le mandat des membres du CCU dont les numéros de sièges sont pairs se terminait le 31 décembre 2016;

EN CONSÉQUENCE;

2017-004

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU QUE les membres suivants renouvellent leur mandat sur le CCU du canton de Lingwick, pour un mandat de deux ans qui se terminera le 31 décembre 2018 :

Siège #2 : M. Mario Tardif

Siège #4 : M. Alain Rousseau

Siège #6 : M. Alex Duquette

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.2 TRANSPORT DE PERSONNES DU HSF – PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2017

ATTENDU QUE l'organisme Transport de personnes du HSF assure le transport des personnes à mobilité réduite sur le territoire de la MRC du Haut-Saint-François;

ATTENDU QUE le canton de Lingwick adhère à l'organisme Transport de personnes du HSF dont la ville mandataire est East Angus;

ATTENDU QUE le canton de Lingwick approuve les prévisions budgétaires 2017;

ATTENDU QUE le canton de Lingwick approuve la grille tarifaire selon l'article 48.41 de la loi sur les transports;

2017-005

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Caroline Poirier

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal du canton de Lingwick autorise le paiement de sa cotisation annuelle au montant de 3 426 \$.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.3 LISTE DES ARRIÉRÉS DE TAXES – VENTES POUR TAXES

ATTENDU QUE conformément aux articles 1022 et suivants du *Code Municipal*, la secrétaire-trésorière doit préparer une liste des personnes endettées envers la municipalité;

ATTENDU QUE le conseil souhaite arriver à une entente avec le ou les propriétaires pour le paiement des arriérés de taxes plutôt que de transférer les dossiers à la M.R.C. du Haut Saint-François pour les procédures de vente pour taxes qui sera tenue en juin prochain;

À CES CAUSES;

2017-006

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE la municipalité transmette aux propriétaires dont les comptes de taxes présentent un solde dû pour l'année 2015 supérieur à 50 \$, un avis demandant de convenir d'une entente de règlement des arriérés avant le 1^{er} mars 2017. Pour les propriétaires qui n'auraient pas convenu d'une entente ou fait leur paiement en date du 9 février 2017, une lettre sera acheminée par courrier enregistré. À défaut d'une entente ou du paiement des arriérés datant de 2015 et des années antérieures, s'il y a lieu, et des intérêts avant le 1^{er} mars 2017, la municipalité n'aura d'autre choix que de procéder aux démarches de vente pour taxes impayées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.4 PROGRAMME DE LA TAXE SUR L'ESSENCE ET DE LA CONTRIBUTION DU QUÉBEC (TECQ)

ATTENDU QUE la municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018;

ATTENDU QUE la municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire;

2017-007

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU

QUE la municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;

QUE la municipalité s'engage à être seule responsable et à dégager le Canada et le Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2014-2018;

QUE la municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de la programmation de travaux jointe à la présente et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire;

QUE la municipalité s'engage à réaliser le seuil minimal d'immobilisations en infrastructures municipales fixé à 28 \$ par habitant par année, soit un total de 140 \$ par habitant pour l'ensemble des cinq années du programme;

QUE la municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

QUE la municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques et reflète les prévisions de dépenses des travaux admissibles jusqu'au 31 mars prochain.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.5 CONTRAT DE SERVICE – PHOTOCOPIEUR

2017-008

IL EST PROPOSÉ le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU et résolu de renouveler le contrat de service d'entretien du photocopieur Minolta Bizhub 363 auprès de 9042-6909 Québec inc. (La Cartoucherie) pour la période du 15 janvier 2017 au 15 janvier 2018 au coût de 565,50 \$ plus taxes pour les 25 000 premières copies. Les copies excédentaires seront facturées à 0,023 \$ chacune.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.6 ADMQ – ADHÉSION 2017

2017-009

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU de renouveler l'adhésion de la municipalité à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) pour l'année 2017. Le tarif de la cotisation 2017 est de 445 \$ plus les taxes.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.7 ENGAGEMENT DE CRÉDITS

ATTENDU QU' il est nécessaire d'effectuer diverses dépenses pour assurer le bon fonctionnement des services municipaux et de procéder à des engagements de crédits;

ATTENDU QUE les sommes requises pour ces dépenses sont prévues au budget de l'exercice financier 2017;

EN CONSÉQUENCE,

2017-010

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Serge LaRochelle

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal autorise les engagements de crédits ci-après pour la période de janvier 2017;

Engagement de crédits	
Administration :	
Papeterie	200 \$
Livre des procès-verbaux	350 \$
Produits de nettoyage	50 \$
Publipostage (2)	80 \$
Total administration	680 \$
Service incendie	
Vérification annuelle cylindres d'air	290 \$
Total service incendie	290 \$
Voirie – déneigement	
Trousses de 1ers soins	115 \$
Sel de déglçage	4 000 \$
Total voirie – déneigement	4 115 \$
Parcs et terrains de jeux	
Outils – journalier (perceuse, douilles...)	340 \$
Entretien souffleur à neige	50 \$

Total parcs et terrains de jeux	390 \$
TOTAL :	5 475 \$

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.8 PRÉSENTATION DU RAPPORT DE L'ÉTAT DES ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT AU 31 DÉCEMBRE 2016

La directrice générale et secrétaire-trésorière a acheminé aux membres du conseil un rapport temporaire de l'état des activités de fonctionnement au 31 décembre 2016. Les résultats de 2016 seront officiels et déposés suite à la réception du rapport financier préparé par les vérificateurs.

7.9 ADOPTION DES COMPTES POUR LA SUITE DU MOIS DE DÉCEMBRE 2016 ET DES COMPTES COURANTS

N° chèque	Nom	Description	Montant
17678	Receveur général du Canada	Remises de l'employeur	1 414,08 \$
17679	Revenu Québec	Remises de l'employeur	3 581,12 \$
17680	Casey Sylvester	Salaire fin 03/12/2016	
17681	Infotech	Papeterie taxes 2017	310,43 \$
17682	Hydro-Québec	Éclairage de rues	223,57 \$
17683	Service cartes Desjardins	Papeterie, publiposte...	210,61 \$
17684	Casey Sylvester	Salaire fin 10/12/2016	
17685	Andrew et Catherine Clement	Remboursement crédit	369,20 \$
17686	Sylvio Bourque	Remboursement crédit	66,77 \$
17687	Sylvio Bourque	Remboursement crédit	671,42 \$
17688	Bell Canada	Ligne garage	83,81 \$
17689	Bell Canada	Ligne fax	82,61 \$
17690	Casey Sylvester	Salaire fin 17/12/2016	
17691	Casey Sylvester	Salaire fin 24/12/2016	
17692	Enseignes Bishopton	Acompte restauration	494,39 \$
17693	Casey Sylvester	Salaire fin 31/12/2016	
17694	Hydro-Québec	Électricité garage	878,89 \$
17695	Opération Nez Rouge HSF	Contribution	115,00 \$
17696	Infotech	Contrat 2017 et papeterie	5 930,95 \$
17697	Ent. Robert Verret	Diésel	4 344,40 \$
17698	Pétroles Sherbrooke	Huile fournaise et contrat	1 366,53 \$
17699	JN Denis inc.	Bearing sableuse, barrure	179,20 \$
17700	Quinc. N. S. Girard	Huile, peinture, quinc.	201,22 \$
17701	Annulé		
17702	CMP Mayer inc.	Échelle grenier	600,45 \$
17703	TGS Industriel inc.	Oxygène	78,89 \$
17704	Fonds info territoire	Avis de mutation	12,00 \$
17705	Alain Rousseau	Déplacement form. MDO	103,00 \$
17706	Alsco corp.	Buanderie	108,93 \$
17707	Pièces d'autos Angus	Casque, étain, filtre	268,14 \$
17708	Casey Sylvester	Frais de déplacement	239,20 \$
17709	Telus	Site web	11,44 \$
17710	La Bouffalyne	Repas des fêtes	720,00 \$
17711	Mario Tardif	Déplacement form. MDO	154,34 \$
17712	Stéphane Laroche	Frais mensuels et dépl.	952,68 \$
17713	CJS Électrique inc.	Éclairage salle comm.	4 484,03 \$
17714	Village de Noël	Boisson - souper des fêtes	175,49 \$
17715	Francis Gagné	Frais de déplacement	583,20 \$
17716	Marie-Kristine Talbot	Aide à la famille	200,00 \$
17717	Josée Bolduc	Frais dépl. nov.-déc.	68,80 \$
17718	Centre du camion (Amiante)	Huile, filtre, crédit...	38,79 \$
17719	Revenu Québec	Remises de l'employeur	4 482,08 \$
17720	Receveur général du Canada	Remises de l'employeur	1 789,86 \$
17721	Michel Bourque	Rémunération pompier	145,15 \$

17722	Stéphane Bouffard	Rémunération pompier	162,90 \$
17723	Gabriel Gilbert	Rémunération pompier	39,29 \$
17724	Josée Lapointe	Rémunération pompier	121,13 \$
17725	Alain Rousseau	Rémunération pompier	553,19 \$
17726	Mario Tardif	Rémunération pompier	550,06 \$
17727	Hydro-Québec	Éclairage de rues	231,19 \$
17728	Service cartes Desjardins	Projecteur, timbres...	573,14 \$
17729	Casey Sylvester	Salaire fin 07/01/2017	
17730	FQM	Adhésion 2017	1 036,90 \$
17731	La Coop des Cantons	Outils feu cheminée, etc.	107,20 \$
17732	Radar-Alarme	Télésurveillance 1 an	179,36 \$
17733	Garage Claude Morin	Interrupteur de panneau	97,26 \$
17734	Marcel Langlois	Frais dépl. oct.-déc.	258,80 \$
17735	Pneus Robert Bernard	Graisse installation pneu	53,47 \$
17736	Guy Lapointe	Frais de déplacement	30,80 \$
17737	Valoris-Régie HSF/Sherb.	Enfouissement	1 882,27 \$
17738	Centre extincteur SL	Recharge bouteilles air	32,77 \$
17739	Québec Municipal	Adhésion 2017	160,96 \$
17740	Axion	Frais mensuels	57,43 \$
17741	Pascal Sévigny	Dépl. cellulaire, outils...	471,10 \$
17742	Le Reflet	Vœux des fêtes	110,00 \$
17743	Municipalité de Weedon	Entraide et COMBEQ	876,74 \$
17744	J.C. Bibeau électrique	Électricité pont couvert	657,74 \$
17745	Services san. D. Fortier	Collecte nov.-déc. 2016	7 630,70 \$
17746	Monty Sylvestre	Frais juridiques	53,29 \$
Total des chèques :			51 668,36 \$
8 déc.	Salaires incl. chèques	5 employés	2 845,83 \$
15 déc.	Salaires incl. chèques	5 employés	2 572,92 \$
22 déc.	Salaires incl. chèques	5 employés	2 711,91 \$
29 déc.	Salaires incl. chèques	5 employés	2 392,65 \$
05 jan.	Salaires incl. chèques	4 employés	2 507,15 \$
12 jan.	Salaires incl. chèques	4 employés	2 572,60 \$
16 jan.	Dépôt salaire pompier	1 pompier	58,48 \$
16 jan.	Rém. élu - Martin Loubier	Rémunération élu	308,34 \$
16 jan.	Rém. élu - Marcel Langlois	Rémunération élu	814,10 \$
16 jan.	Rém. élu - Jonatan Audet	Rémunération élu	308,34 \$
16 jan.	Rém. Élu - Guy Lapointe	Rémunération élu	298,17 \$
16 jan.	Rém. élu - Caroline Poirier	Rémunération élu	262,51 \$
16 jan.	Rém. élu - Manon Rousseau	Rémunération élu	308,34 \$
16 jan.	Rém. élu - Serge LaRoche	Rémunération élu	308,34 \$
Total :			69 938,04 \$

2017-011

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Serge LaRoche

ET RÉSOLU QUE la liste des comptes présentée soit acceptée et leur paiement autorisé pour un montant de 69 938,04 \$.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

Certificat de crédit numéro 2017-01-01

Je soussignée, Josée Bolduc, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie que la municipalité dispose des crédits suffisants pour le paiement de ces comptes au montant total de 69 938,04 \$.

8 PÉRIODE DE QUESTIONS

- Un citoyen informe le conseil que, l'automne dernier, il sentait sa sécurité menacée à cause de la proximité des chasseurs des clubs avoisinant sa propriété. Il demande que la municipalité adopte un règlement concernant les distances à respecter des propriétés privées lors de l'utilisation d'une arme à feu.
- On demande le nombre de propriétés qui seront en vente pour taxes impayées.

- Des remerciements sont adressés au conseil pour l'invitation des bénévoles à la réception des fêtes organisée par la municipalité.
- Une utilisatrice de la salle communautaire souligne la nette amélioration de l'éclairage du lieu.
- Des affiches annoncent la construction d'un futur commerce sur la route 108, on s'informe si le terrain industriel de la municipalité a été offert préalablement.

9. PAUSE SANTÉ

De 19 h 38 à 19 h 48

10 INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

10.1 RAPPORT DU DIRECTEUR INCENDIE

Rapport de décembre 2016

- Rencontre pour le budget
- Exercice mensuel
- Intervention route 108 le 19 décembre
- Achat du matériel pour feu de cheminée

Stéphane Laroche,

Directeur service de sécurité incendie de Lingwick

10.2 EMBAUCHE D'UN CANDIDAT POMPIER VOLONTAIRE – MATHIEU LABRIE

2017-012

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU d'embaucher M. Mathieu Labrie à titre de candidat pompier volontaire pour le canton de Lingwick. Pour la période de probation de 6 mois, le candidat participera aux exercices mensuels du service incendie. Si la période d'essai est concluante pour les deux parties (candidat et municipalité) et que tous les documents exigés sont reçus et conformes, il pourra par la suite être inscrit à la formation Pompier I. La rémunération sera celle établie pour les pompiers volontaires.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

10.3 FORMATION PREMIERS SOINS

2017-013

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Serge LaRochelle

ET RÉSOLU QUE les pompiers volontaires soient autorisés à suivre la formation en premiers soins qui sera donnée à Weedon le 4 février prochain. Cette formation est obligatoire pour obtenir la qualification de Pompier I et elle doit par la suite être suivie au 4 ans.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

11 RÉSEAU ROUTIER – VOIRIE

11.1 RÉPARATION DES LUMIÈRES DE RUES

2017-014

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE la municipalité fasse appel à JC Bibeau électrique pour la réparation des lumières de rue et lumière du garage municipal qui sont défectueuses.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

12 HYGIÈNE DU MILIEU

13 URBANISME, AMÉNAGEMENT ET DÉVELOPPEMENT

13.1 DEMANDE D'UN CERTIFICAT D'AUTORISATION – TRAVAUX AU BELVÉDÈRE

ATTENDU QUE les assises de l'ancien pont (ancienne 108) situé au parc du belvédère tendent à s'affaisser et qu'il y a un certain risque de blessure pour les personnes, de détérioration de la berge, en plus du déplacement de sédiments et de la modification de l'habitat du poisson si des travaux ne sont pas faits;

ATTENDU QUE les travaux seraient exécutés dans la bande riveraine seulement et qu'à aucun moment de la machinerie ou des équipements n'auraient à emprunter le lit de la rivière;

EN CONSÉQUENCE;

2017-015

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU de demander au ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatique un certificat d'autorisation pour la réalisation des travaux de stabilisation de la rive au parc du belvédère. Le tarif est de 654 \$.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

14 LOISIRS ET CULTURE

14.1 PERMIS DE RÉUNION – COMITÉ DES LOISIRS

2017-016

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU d'autoriser le comité des loisirs *Les Gais Lurons de Sainte-Marguerite-de-Lingwick* à vendre des boissons alcoolisées au chalet des loisirs, lors de l'événement « Plaisirs d'hiver » qui aura lieu le 11 mars prochain, à la condition qu'il obtienne le permis idoine.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

15 CORRESPONDANCE DU MAIRE / SECRÉTAIRE

La liste de la correspondance reçue est déposée.

16 SUJETS DIVERS

17. PÉRIODE DE QUESTIONS

- Demande de précision du ministère concerné par la demande de certificat d'autorisation pour les travaux au parc du belvédère.

18. LEVÉE DE LA SÉANCE

2017-017

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe que la levée de la séance soit prononcée; il est 19 h 55.

Les résolutions ici inscrites sont conformes, sous réserve de l'approbation du libellé final du procès-verbal de la présente séance de la municipalité du canton de Lingwick, lors de sa prochaine séance.

Le maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par lui de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du C.M.

CANTON DE LINGWICK

Marcel Langlois,
Maire

Josée Bolduc,
Directrice générale secrétaire-trés.