

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal du canton de Lingwick tenue au 72, route 108, Lingwick (Québec), lundi le 2 mars 2020, à 19 h, présidée par Mme Céline Gagné, mairesse et à laquelle assistent la conseillère et les conseillers suivants : Mme Suzanne Jutras, M. Sébastien Alix, M. Daniel Audet, M. Jonatan Audet, M. Guy Lapointe et M. Martin Loubier.

Tous membres du conseil et formant quorum.

Mme Josée Bolduc, directrice générale et secrétaire-trésorière, est présente.

▲▲▲▲▲▲▲▲

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est ouverte à 19 h 00.

2. **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

2020-046

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Suzanne Jutras

ET RÉSOLU QUE l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est rédigé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

3.1 **SÉANCE ORDINAIRE DU 3 FÉVRIER 2020**

ATTENDU QUE tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 février 2020 et qu'ils ont pris connaissance de son contenu;

EN CONSÉQUENCE,

2020-047

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE les membres du conseil municipal renoncent à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 février 2020 et qu'il soit adopté tel qu'il est présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

4. **SUIVI DES RÉSOLUTIONS ET/OU DOSSIERS**

- Le dernier versement relatif au programme TECQ 2014-2018 et représentant un montant de 110 077 \$ a été reçu le 14 février.

5. **RAPPORT DE LA MAIRESSE**

- **La mairesse Céline Gagné**
 - Membre d'office de tous les comités municipaux
 - Représentante à la MRC
 - Équipe de développement municipal – gestion du FDT local
 - Équipe de développement du Haut-Saint-François
 - Comité de la route 257
 - Comité de sécurité public MRC
 - Comité des usagers de la fibre optique intermunicipale
 - *Communication Haut-Saint-François (MRC)*

3 février séance du conseil

6 février rencontre comité route 257 à Scotstown

17 février rencontre avec des représentants de Domtar

18 février rencontre du comité fibre intermunicipale à la MRC

19 février conseil des maires

20 février rencontre Sentier des Écossais à Stornoway

21 février rencontre Équipe de développement du HSF et DGI

24 février atelier du conseil

28 février comité directeur du parc régional du Marécage-des-Scots

6. MEMBRES DU CONSEIL

Responsabilité des élus et liste des réunions auxquelles ils ont assisté en février 2020.

- **Le conseiller Guy Lapointe**
 - Remplaçant au conseil des maires
 - *Communication Haut-Saint-François*
 - Comité de *Transport de personnes du Haut-Saint-François*
 - Municipalité amie des aînés et politique familiale
 - Sécurité civile, ambulance, régie sécurité incendie
 - Bâtiments municipaux
 - Réseau Biblio de l'Estrie

3 février séance du conseil

17 février rencontre avec des représentants de Domtar

18 février c.a. de *Transport de personnes du Haut-Saint-François*

20 février c.a. *Régie incendie des Rivières*

24 février atelier du conseil

26 février c.a. de *Transport de personnes du Haut-Saint-François* (contrat d.g.)

28 février conférence de presse de *Transport de personnes du Haut-Saint-François* – système de transport intelligent

Autres

Participation aux activités dîner *Saint-Valentin* et *Plaisirs d'hiver*

- **La conseillère Suzanne Jutras**
 - Loisirs : animation et participation – Parc-en-ciel
 - Loisirs : infrastructures, équipements récréatifs et aménagement des terrains
 - *Journal Le Haut-Saint-François*
 - Comité des loisirs de la MRC
 - Comité consultatif en environnement (CCE)

3 février séance du conseil

17 février rencontre avec des représentants de Domtar

18 février c.a. du *Journal Le Haut-Saint-François*

24 février atelier du conseil

Autres

Participation à l'activité *Plaisirs d'hiver* et à l'a.g.a. du *Marché de la petite école*

- **Le conseiller Jonatan Audet**
 - Loisirs : infrastructures, équipements récréatifs et aménagement des terrains
 - Développement touristique, culture, protection du patrimoine
 - Bâtiments municipaux

3 février séance du conseil

17 février rencontre avec des représentants de Domtar

24 février atelier du conseil

Au cours du mois, suivi sur le projet « *Shed* »

- **Le conseiller Sébastien Alix**
 - Comité consultatif d'urbanisme (CCU)
 - Environnement, protection des milieux naturels
 - Voirie, équipements mécanisés et bâtiments
 - Comité consultatif de développement – développement économique
 - Lutte à la pollution lumineuse (*réserve du ciel étoilé*)

3 février séance du conseil

17 février rencontre avec des représentants de Domtar

24 février atelier du conseil

Autres

Participation à l'activité *Plaisirs d'hiver*

- **Le conseiller Daniel Audet**
 - Loisir : animation et participation – Parc-en-ciel
 - Développement touristique, culture, protection du patrimoine

- Environnement, protection des milieux naturels
- Comité consultatif en développement (CCD) – développement économique
- Comité consultatif en environnement (CCE)

3 février séance du conseil

17 février rencontre avec des représentants de Domtar

24 février atelier du conseil

- **Le conseiller Martin Loubier**

- Sécurité civile, ambulance, régie sécurité incendie
- Voirie, équipements mécanisés et bâtiments

3 février séance du conseil

17 février rencontre avec des représentants de Domtar

20 février c.a. *Régie incendie des Rivières*

24 février atelier du conseil

7. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

7.1 VENTE POUR TAXES IMPAYÉES

ATTENDU QUE conformément aux articles 1022 et suivants du *Code Municipal*, la secrétaire-trésorière doit préparer une liste des personnes endettées envers la municipalité;

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière a avisé les propriétaires en défaut, tel que stipulé par la résolution n° 2020-005;

ATTENDU QUE si aucune entente n’a été demandée par les contribuables visés ou qu’aucune somme n’a été reçue au plus tard le 16 mars 2020, les dossiers seront transférés à la MRC du Haut-Saint-François pour les procédures de vente pour défaut de paiement des taxes, laquelle vente sera tenue le 11 juin 2020;

À CES CAUSES;

2020-048

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU

QUE la Municipalité transmette à la MRC du Haut-Saint-François la liste des propriétaires dont les comptes présentent un solde dû supérieur à 50 \$, pour des factures datant de 2018, et qui n’ont pas convenu d’une entente de paiement à ce jour, cette liste apparaissant ci-dessous;

QUE le conseil municipal demande à la MRC du Haut-Saint-François de procéder à la vente pour défaut de paiement des taxes des immeubles suivants, à moins d’une entente de paiement avant l’envoi prévu le 16 mars :

Matricules	Propriétaires	Arrérages au 01/03/2019	Intérêts	Total
3152 34 2293	Rodney Walker Janet Coates	1 484,73 \$	19,51 \$	1 504,24 \$
3349 09 6265	Elisabeth Anne Duffy	4 002,25 \$	401,17 \$	4 403,42 \$
3449 31 8762	Elisabeth Anne Duffy	3 103,51 \$	429,41 \$	3 532,92 \$
3650 18 7257	Trudy Beaton	981,04 \$	127,81 \$	1 108,85 \$
4045 27 2667	Pierre Corbeil	456,01 \$	56,21 \$	512,22 \$
	Totaux	10 027,54 \$	1 034,11 \$	11 061,65 \$

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.2 TRAVAUX DE TONTE DE PELOUSE DU CIMETIÈRE – ÉTÉ 2020

2020-049

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Daniel Audet

ET RÉSOLU QUE le canton de Lingwick effectue les travaux de la tonte de pelouse du cimetière Sainte-Marguerite pour l'été 2020. Un montant de 400 \$ sera demandé, à titre de compensation, à la fabrique de Sainte-Marguerite pour couvrir les frais encourus pour l'entretien de la machinerie et pour l'essence.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.3 JOURNAL LE REFLET DU CANTON DE LINGWICK – COTISATION ANNUELLE ET DÉLÉGUÉ

2020-050

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU le canton de Lingwick renouvelle son adhésion à titre de membre du journal communautaire *Le Reflet du canton de Lingwick*, pour un montant de 300 \$. Mme Suzanne Jutras est nommée déléguée de la municipalité pour l'assemblée générale du journal *Le Reflet* qui aura lieu le 25 mars prochain.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.4 ADHÉSION À LA CHAMBRE DE COMMERCE DU HAUT-SAINT-FRANÇOIS

2020-051

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Suzanne Jutras

ET RÉSOLU

QUE le canton de Lingwick adhère à la Chambre de Commerce du Haut-Saint-François pour l'année 2020. Le coût de l'adhésion est de 115 \$ plus taxes;

QUE M. Daniel Audet, conseiller, est nommé représentant de la municipalité au sein du conseil d'administration de la Chambre de Commerce.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.5 JOURNÉE NATIONALE DU TRAVAIL INVISIBLE – APPUI À L'AFEAS

ATTENDU QUE la *Journée nationale du travail invisible* est une activité originale de l'Afeas qui a débuté en 2001 et qui se tient chaque année, le premier mardi d'avril;

ATTENDU QUE cette journée de sensibilisation permet de porter à l'attention de la population l'importance du travail invisible et de son partage équitable au sein de la famille et de la société;

ATTENDU QUE cette journée vise aussi à montrer la pertinence de politiques et de mesures adéquates pour soutenir les parents et les personnes proches aidantes et de faire reconnaître l'immense apport économique de leur travail invisible;

EN CONSÉQUENCE,

2020-052

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE le Canton de Lingwick appui le mouvement Afeas dans leur démarche, afin que les différents paliers de gouvernements s'unissent pour décréter officiellement le premier mardi d'avril « *Journée nationale du travail invisible* ».

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.6 OFFRE D'EMPLOI – INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET EN ENVIRONNEMENT

ATTENDU QUE les municipalités du canton de Hampden, du canton de Lingwick, du canton de Westbury et la ville de Scotstown désirent présenter, en commun, une offre d'emploi pour le poste d'inspecteur en bâtiment et en environnement;

EN CONSÉQUENCE;

2020-053

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Suzanne Jutras

ET RÉSOLU de faire publier une offre d'emploi pour le poste d'inspecteur en bâtiment et en environnement dans le *Journal Le Haut-Saint-François*, L'Écho de Frontenac, sur le site d'Emploi Québec, le site de Québec Municipal et sur la page Facebook de la municipalité;

QUE les frais inhérents à l'affichage seront séparés à part égales entre chacune des municipalités;

QUE l'horaire de l'inspecteur municipal, pour le Canton de Lingwick, soit d'une journée par semaine, le mercredi, pour la période du 1^{er} avril au 30 novembre et sur appel (environ 1 jour / mois) pour la période du 1^{er} décembre au 31 mars;

QUE les curriculums vitae pour ce poste seront reçus au bureau municipal du Canton de Lingwick jusqu'au 26 mars 2020.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.7 COMITÉ DE SÉLECTION POUR LE POSTE D'INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET EN ENVIRONNEMENT

2020-054

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU de nommer Céline Gagné, mairesse et Josée Bolduc, directrice générale représentantes du Canton de Lingwick sur le comité de sélection pour le poste d'inspecteur en bâtiment et en environnement. Le comité de sélection, composé de représentants des quatre municipalités, fera ensuite ses recommandations aux membres du conseil.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.8 PROGRAMME D'EMPLOIS D'ÉTÉ CANADA – DEMANDE DE MODIFICATION DU TAUX DE POURCENTAGE OFFERT AUX MUNICIPALITÉS

CONSIDÉRANT QUE le programme Emplois d'été Canada offre une contribution financière aux employeurs afin de créer des emplois d'été intéressants pour des jeunes âgés entre 15 à 30 ans, tout en renforçant les économies et les collectivités locales;

CONSIDÉRANT QUE ce programme est en vigueur depuis fort longtemps et que le pourcentage de subvention pouvant être accordé aux municipalités est le même depuis le début de ce programme;

CONSIDÉRANT QUE les organismes sans but lucratif peuvent recevoir un financement allant jusqu'à 100% du salaire horaire minimum;

CONSIDÉRANT QUE les employeurs du secteur public peuvent recevoir un financement maximal de 50% du salaire horaire minimum;

CONSIDÉRANT QUE le Gouvernement du Canada reconnaît les municipalités enregistrées comme des donataire reconnus;

EN CONSÉQUENCE,

2020-055

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Daniel Audet

ET RÉSOLU par le conseil municipal du Canton de Lingwick :

DE demander au Gouvernement du Canada une augmentation du pourcentage de financement pour le programme Emplois d'été Canada afin que les municipalités soient admissibles à recevoir le même pourcentage de financement que les organismes à but non lucratif;

QU'une copie de cette résolution soit transmise à la députée fédérale de Compton-Stanstead Madame Marie-Claude Bibeau.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.9 JOURNAL LE HAUT-SAINT-FRANÇOIS – DÉLÉGUÉE AU SEIN DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

2020-056

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE Madame Suzanne Jutras, conseillère, soit nommée déléguée de pour représenter le secteur des municipalités du Canton de Lingwick, de Weedon et de Dudswell au sein du conseil d'administration du Journal le Haut-Saint-François.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.10 ENGAGEMENT DE CRÉDITS

ATTENDU QU' il est nécessaire d'effectuer diverses dépenses pour assurer le bon fonctionnement des services municipaux et de procéder à des engagements de crédits;

ATTENDU QUE les sommes requises pour ces dépenses sont prévues au budget de l'exercice financier 2020;

EN CONSÉQUENCE,

2020-057

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal autorise les engagements de crédits ci-après pour la période de mars 2020;

<i>Engagements de crédits</i>	
Administration	
Contrat suivi inst. septique	90 \$
Papier toilette, ampoule, bouteille	75 \$
Trousse de 1ers soins et remplacement	100 \$
Total administration	265 \$
Transport - déneigement	
Valve tableau bord (frein à air)	445 \$
Nettoyeur à frein (10)	45 \$
Urée	180 \$
Applicateur nettoyeur à frein	70 \$
Total transport - déneigement	740 \$
TOTAL :	1 005 \$

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7.11 PRÉSENTATION DE L'ÉTAT DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES

La directrice générale et secrétaire-trésorière a acheminé aux membres du conseil un rapport de l'état des activités de fonctionnement au 31 janvier 2020 et celui-ci est déposé.

7.12 ADOPTION DES COMPTES POUR LA SUITE DU MOIS DE FÉVRIER 2020 ET DES COMPTES COURANTS

N° chèque	Nom	Description	Montant
19672	Receveur général Canada	Remises de l'employeur	2 186,16 \$
19673	Revenu Québec	Remises de l'employeur	5 381,39 \$
19674	Hydro-Québec	Éclairage public	237,90 \$
19675	La Passerelle	Don - Jour. Int. Femmes	50,00 \$
19676	Les Gais Lurons	Aide financière	250,00 \$
19677	Hydro-Québec	Pont couvert	30,24 \$
19678	Serv. Cartes Desjardins	Papeterie, encre	395,21 \$
19679	MRC du Haut-St-François	Tel. Q-P 1er vers.	41 427,14 \$
19680	Hydro-Québec	Centre municipal	337,17 \$
19681	Hydro-Québec	Chauffage centre mun.	4 875,31 \$
19682	Hydro-Québec	Chalmers	33,38 \$
19683	Hydro-Québec	Centre village	38,49 \$
19684	Hydro-Québec	Bureau et loisirs	660,33 \$

19685	Bell Canada	Ligne garage	81,94 \$
19686	Bell Canada	Ligne fax	81,94 \$
19687	Annie Brasseur	Aide famille + couches	350,00 \$
19688	Pierre Chouinard et Fils	Diésel	2 277,04 \$
19689	Magasin Morin	Timbres, crème	242,05 \$
19690	Pétroles Sherbrooke	Huile chauffage	939,73 \$
19691	JN Denis inc.	Rép. autopompe, pièces	2 167,51 \$
19692	MRC du Haut-St-François	Téléphonie	259,82 \$
19693	Quinc. N.S. Girard	Peinture, bougies, etc.	283,84 \$
19694	Garage Claude Morin	Pièce épandeur	10,12 \$
19695	Scie à chaine C. Carrier	Scie à chaine, lime	788,96 \$
19696	Service san. D. Fortier	Cueillette mat.rés. janv.	4 493,86 \$
19697	Céline Gagné	Frais de déplacement	83,30 \$
19698	Suzanne Jutras	Frais de déplacement	30,87 \$
19699	Josée Bolduc	Frais de déplacement	161,21 \$
19700	S.A.A.Q.	Immtrication véhicules	7 339,69 \$
19701	Sel Warwick inc.	Sel de déglçage	4 205,25 \$
19702	Groupe Ultima	Prime traîneau à chiens	136,00 \$
19703	La Cartoucherie	Contrat photocopieur	991,43 \$
19704	Poly Louis-St-Laurent	Gala des mérites	50,00 \$
19705	Supérieur Sany Solutions	Blocs d'urinoir	11,85 \$
19706	Raymond, Chabot, Grant...	Audit - 1er versement	6 898,50 \$
19707	Centre réno G. Doyon	Peinture plafond garage	436,88 \$
19708	Centre agricole Expert	Relais clignotant JD	162,29 \$
19709	Guy Lapointe	Frais de déplacement	72,03 \$
19710	Valoris - Régie HSF/Sherb.	Enfouissement	2 314,48 \$
19711	Casey Sylvester	Prime vêtement	114,96 \$
19712	Axion	Wi-fi et tél. monte-pers.	77,62 \$
19713	Telus	Site web	16,27 \$
19714	Location Cookshire	Échafaud, fusil peint.	139,98 \$
19715	Pascal Sévigny	Frais de dépl. + cell.	206,15 \$
19716	Arpentage FC inc.	Piquetage route 257	459,90 \$
19717	Alexandre Latulippe	Frais de dépl. + cell.	101,34 \$
19718	Cain Lamarre	Frais juridiques	328,98 \$
19719	Charp. Menuiserie PL	Plan ingénierie - abri	10 117,80 \$
19720	Arboria inc.	Abattage orme	597,87 \$
Total des chèques :			102 934,18 \$
06/02	Salaires	5 employés	3 115,71 \$
13/02	Salaires	4 employés	2 687,25 \$
20/02	Salaires	4 employés	2 687,25 \$
27/02	Salaires	4 employés	2 687,25 \$
03/02	Martin Loubier	Rémunération élu	187,24 \$
03/02	Guy Lapointe	Rémunération élu	521,97 \$
03/02	Sébastien Alix	Rémunération élu	359,24 \$
03/02	Daniel Audet	Rémunération élu	359,24 \$
03/02	Jonatan Audet	Rémunération élu	359,24 \$
03/02	Céline Gagné	Rémunération élu	764,89 \$
03/02	Suzanne Jutras	Rémunération élu	365,18 \$
Total :			117 028,64 \$

2020-058

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Sébastien Alix

ET RÉSOLU QUE la liste des comptes présentée soit acceptée et leur paiement autorisé pour un montant de 117 028,64 \$.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

Certificat de crédit numéro 2020-03-01

Je soussignée, Josée Bolduc, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie que la municipalité dispose des crédits suffisants pour le paiement de ces comptes au montant total de 117 028,64 \$.

8. PÉRIODE DE QUESTIONS

- Question concernant le tarif demandé pour la tonte du cimetière.
- Demande de précision concernant le renouvellement du mandat de la conseillère Jutras au sein du conseil d'administration du *Journal Le Haut-Saint-François*.
- On demande des détails sur l'avancement du projet « *shed* ».
- On souligne avoir vu passer dans les médias la conférence de presse de *Transport de personnes du Haut-Saint-François*.

9. PAUSE SANTÉ

De 19 h 40 à 19 h 51

10. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

10.1 RAPPORT ANNUEL 2019 DES ACTIVITÉS DU SERVICE INCENDIE – RÉGIE DES RIVIÈRES

2020-059

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE le conseil adopte le rapport annuel 2019 des activités du service incendie *La Régie intermunicipale incendie des Rivières* et que celui-ci soit déposé à la MRC du Haut-Saint-François, afin de répondre aux exigences du schéma de couverture de risques en sécurité incendie.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

À titre informatif, les pompiers volontaires ont fait 122 interventions en 2019, pour un total de 4 086,75 heures.

10.2 INSPECTION ANNUELLE DE L'AUTOPOMPE

2020-060

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU d'autoriser l'inspection mécanique annuelle obligatoire du camion autopompe du service incendie. Advenant l'obligation de réparations de moins de 2 000 \$, celles-ci sont autorisées à être exécutées sur place. Pour toute réparation d'un montant supérieur à 2 000 \$, la directrice générale et secrétaire-trésorière, la mairesse et les conseillers délégués aux équipements mécanisés seront avisés.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

11. RÉSEAU ROUTIER – VOIRIE

11.1 ABAT-POUSSIÈRE – DEMANDE DE SOUMISSIONS

2020-061

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU d'effectuer des demandes pour obtenir le prix unitaire d'une (1) tonne métrique (en sac ou ballot de 1 000 kg) d'abat poussière de type chlorure de calcium en flocons ayant une concentration de 80-87% pour une quantité approximative de 25 à 30 tonnes métriques. La quantité exacte sera déterminée lors de l'adjudication du contrat et de l'adoption de la résolution. Les ballots devront être scellés de façon hermétique, empêchant ainsi l'air et l'eau d'atteindre le produit. Une fiche signalétique (MSDS) et une fiche technique doivent être jointes à la soumission.

Le produit doit être certifié à la norme BNQ 2410-300/2009.

Les soumissions devront fournir le prix unitaire à la tonne incluant la livraison au 9, chemin Fontainebleau, à Lingwick.

Le prix unitaire doit inclure tous les frais directs et indirects excluant la taxe provinciale (TVQ) et fédérale (TPS).

Le soumissionnaire retenu s'engage à effectuer la livraison dans un délai raisonnable suite à la commande effectuée par le responsable des travaux publics ou par son représentant.

La directrice générale et secrétaire-trésorière est responsable des demandes de soumissions auprès d'un minimum de 2 fournisseurs. Les noms des fournisseurs seront dévoilés lors de l'adjudication du contrat et son adoption.

Les soumissions devront être reçues au bureau municipal au plus tard le 26 mars 2020 à 13 h et seront ouvertes à 13 h 05.

La municipalité du canton de Lingwick ne s'engage à accepter ni la plus basse ni aucune des soumissions reçues.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

12. HYGIÈNE DU MILIEU

12.1 LOCATION D'UN CONTENEUR

ATTENDU QUE le canton de Lingwick désire mettre en place différentes solutions dans le but de réduire la quantité de déchets à enfouir;

2020-062

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU de louer un conteneur « roll off » de 40 verges pour disposition de matériaux secs auprès de l'entreprise SLM Récupération aux conditions spécifiées sur la soumission du 11 février 2020, soit :

Transport et disposition: 744 \$/levée
Excédent de 7 tonnes à 88 \$ / tonne
Location : 50 \$ / mois

Frais de 111,50 \$ / heure si le chauffeur doit passer plus de 10 minutes à replacer le contenu du conteneur pour circuler de façon légale et sécuritaire.

Les matériaux acceptés sont des matériaux secs tel que : matériaux de construction (bois, gypse, bardeaux d'asphalte, etc.), béton, ciment, etc.

Les matériaux interdits : amiante, huile, nourriture, carcasses d'animaux, matières organiques ou en putréfaction.

Pour éviter que la capacité d'espace du conteneur en soit comblée, les branches d'arbres ne sont pas acceptées car celles-ci peuvent se composer.

Pour de gros travaux ou de la démolition, les citoyens devront louer leur propre conteneur ou se rendre à l'Écocentre de la MRC. Dans le cas contraire, des frais de disposition du conteneur pourraient leur être facturés

Cette remorque sera installée pour la période de la mi-juin à la mi-août dans la cour du garage municipal.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

12.2 ÉCOCENTRE MOBILE

2020-063

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Suzanne Jutras

ET RÉSOLU DE réserver l'écocentre mobile de la MRC les dates suivantes : du 2 au 8 mai et du 26 septembre au 2 octobre 2020 (2 semaines). Les contribuables seront invités à venir porter leurs matières principalement les samedis 2 mai et 26 septembre, journées où un employé municipal sera sur place pour les aider.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

12.3 RÉCUPÉRATION DE VÊTEMENTS ET DE MATÉRIEL ÉLECTRONIQUE

2020-064

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU QUE dans le cadre de la campagne « L'Estrie met ses culottes », une collecte de vêtements et autres tissus soit tenue au chalet des loisirs, à l'arrière de l'édifice municipal au 72, route 108, Lingwick, le samedi 2 mai, de 9 h à 17 h. Par la

même occasion, le matériel électronique et électrique sera recueilli aussi à cet endroit.

Un avis sera diffusé dans Le Reflet en insistant sur le fait que la collecte est strictement réservée à cette date.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

12.4 COLLECTE DE PNEUS USÉS

2020-065

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE deux collectes de pneus usés soient tenues sur le territoire de la municipalité, l'une du 1^{er} mai au 31 mai 2020 inclusivement et l'autre du 1^{er} octobre au 15 décembre inclusivement. Les citoyens devront aller porter les pneus au garage municipal à l'arrière de l'entrepôt de sel.

Un avis sera diffusé dans le journal Le Reflet spécifiant les conditions des pneus acceptés ou refusés, en insistant sur le fait que la période de collecte est strictement réservée aux dates précitées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

12.5 MOIS DE L'ARBRE ET DES FORÊTS – DISTRIBUTION D'ARBRES

2020-066

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Sébastien Alix

ET RÉSOLU de faire une demande de plants à l'Association forestière du sud du Québec dans le cadre de l'activité *Mai, mois de l'arbre et des forêts*. Un employé de la municipalité ira recueillir les arbres à l'endroit de livraison et le conseiller Sébastien Alix s'occupera de la distribution des arbres auprès de la population. Un publipostage sera acheminé aux résidents pour les aviser de l'endroit et de la date de la distribution.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

12.6 FABRICATION DE COMPOSTEURS – AIDE AUX CITOYENS

ATTENDU QUE tous les propriétaires sur le territoire de la municipalité étant desservis par la collecte des matières résiduelles doivent, en 2020, procéder au compostage des matières organiques;

ATTENDU QUE la municipalité souhaite aider les propriétaires n'ayant encore aucun système de compostage domestique, ou ceux qui désire améliorer leur système actuel, à obtenir un système efficace à faible coût;

ATTENDU QUE le comité consultatif en environnement propose d'offrir un atelier de fabrication de composteur domestique et que le matériel pour la fabrication du composteur soit défrayé par la municipalité, contre une légère contribution de la part du participant;

EN CONSÉQUENCE,

2020-067

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU

QUE le conseil autorise l'achat de matériel pour la construction de composteurs domestiques, coût évalué à 60 \$ par composteur, pour un maximum de 20 composteurs;

QUE les citoyens désirant participer à la fabrication de leur composteur devront auparavant s'inscrire et déboursier un montant de 20 \$, montant représentant leur contribution au paiement du matériel nécessaire à la fabrication du composteur.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

13. URBANISME, AMÉNAGEMENT ET DÉVELOPPEMENT

14. LOISIRS ET CULTURE

14.1 FÊTE NATIONALE DU QUÉBEC

LA MAIRESSE CÉLINE GAGNÉ, ÉTANT MEMBRE DU COMITÉ DE LA FÊTE NATIONALE, DÉCLARE SON INTÉRÊT ET SE RETIRE DES DÉLIBÉRATIONS ET DU VOTE.

ATTENDU QUE la Fête nationale du Québec célèbre l'identité de la culture québécoise et qu'elle est l'une des plus anciennes traditions populaires au Québec;

ATTENDU QUE la population du canton de Lingwick souligne chaque année, par le biais de réjouissances visant à susciter la participation, la solidarité et la fierté de toutes les Québécoises et de tous les Québécois;

ATTENDU QUE la municipalité du canton de Lingwick a déjà manifesté, dans le cadre de ses interventions, sa volonté d'appuyer les initiatives locales qui visent à célébrer la Fête nationale du Québec;

ATTENDU QUE la programmation locale de la Fête nationale du Québec est l'œuvre d'organismes du milieu qui, avec l'appui du mandataire régional et du Mouvement national des Québécoises et Québécois, mettent sur pied des célébrations de qualité;

2020-068

IL EST PROPOSÉ le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU QUE la municipalité du canton de Lingwick adhère à la proclamation, par l'Assemblée nationale du Québec, du 24 juin comme Fête nationale du Québec, et qu'elle invite la population à souligner sa fierté en prenant part aux célébrations.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

14.2 FÊTE NATIONALE DU QUÉBEC – DEMANDE D'ASSISTANCE FINANCIÈRE

LA MAIRESSE CÉLINE GAGNÉ, ÉTANT MEMBRE DU COMITÉ DE LA FÊTE NATIONALE, DÉCLARE SON INTÉRÊT ET SE RETIRE DES DÉLIBÉRATIONS ET DU VOTE.

2020-069

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Suzanne Jutras

ET RÉSOLU que la municipalité du Canton de Lingwick formule une demande d'assistance financière auprès du Mouvement national des Québécoises et Québécois pour l'organisation de la Fête nationale du Québec 2020 au nom de la municipalité.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

14.3 FÊTE NATIONALE DU QUÉBEC – SUPPORT FINANCIER, VENTE DE BOISSONS ALCOOLISÉES ET UTILISATION DE BIENS

LA MAIRESSE CÉLINE GAGNÉ, ÉTANT MEMBRE DU COMITÉ DE LA FÊTE NATIONALE, DÉCLARE SON INTÉRÊT ET SE RETIRE DES DÉLIBÉRATIONS ET DU VOTE.

2020-070

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU d'autoriser, pour le 23 juin prochain, les responsables de la Fête nationale à utiliser le pont couvert McVetty-McKenzie, le site du pont couvert et l'électricité. S'il y a lieu d'organiser un feu de joie, le tout sera sous la responsabilité du service incendie en tenant compte également des conditions météorologiques.

Le comité de la Fête nationale est aussi autorisé à vendre ou à servir des boissons alcoolisées s'il obtient le permis nécessaire.

La municipalité contribuera pour un montant de 250 \$ à la tenue et l'organisation des activités.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

14.4 ABRI PERMANENT – FONDATION

ATTENDU QUE lors de la séance du 3 février, le conseil avait adopté une résolution pour demander des prix pour la confection d'une dalle de béton servant à la fondation du futur abri permanent;

ATTENDU QUE les soumissions reçues excèdent de beaucoup le budget prévu pour cette étape de l'abri permanent (fondation);

EN CONSÉQUENCE;

2020-071

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU QUE la municipalité décline les offres reçues et se penche sur d'autres alternatives, en accord avec le constructeur de la charpente, concernant la construction de la fondation de l'abri permanent.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

14.5 BIBLIOTHÈQUE – DEMANDE SUBVENTION

2020-072

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU d'octroyer un montant de 250 \$ à la *Bibliothèque de Lingwick*, afin que l'organisme puisse apporter des améliorations à son local (nouvelles étagères, peinture, etc.).

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

15. CORRESPONDANCE DU MAIRE / SECRÉTAIRE

La liste de la correspondance reçue est déposée.

16. SUJETS DIVERS

17. PÉRIODE DE QUESTIONS

- Question à propos du conteneur de l'écocentre mobile.
- On demande la date de l'atelier de fabrication du composteur et si un plan sera disponible.
- Une bénévole, membre de différents organismes locaux, qui a participé à l'assemblée générale annuelle du *Marché de la petite école* souligne que les différents organismes, qui participent à la garde hebdomadaire du *P'tit pub*, sont heureux du chèque de 670 \$ remis à chacun et que c'est une belle initiative.

18. LEVÉE DE LA SÉANCE

2020-073

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe que la levée de la séance soit prononcée; il est 20 h 24.

Les résolutions ici inscrites sont conformes, sous réserve de l'approbation du libellé final du procès-verbal de la présente séance de la municipalité du canton de Lingwick, lors de sa prochaine séance.

La mairesse atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par lui de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du C.M.

CANTON DE LINGWICK

Céline Gagné,
Mairesse

Josée Bolduc,
Directrice générale secrétaire-trés.