

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal du canton de Lingwick tenue au 72, route 108, Lingwick (Québec), lundi le 1<sup>er</sup> février 2021, à 19 h, présidée par Mme Céline Gagné, mairesse et à laquelle assistent la conseillère et les conseillers suivants : Mme Suzanne Jutras, M. Sébastien Alix, M. Daniel Audet, M. Jonatan Audet, M. Guy Lapointe et M. Martin Loubier.

Tous membres du conseil et formant quorum.

Mme Josée Bolduc, directrice générale et secrétaire-trésorière, est présente.

▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est ouverte à 19 h 00.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2021-019**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU QUE l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est rédigé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**SÉANCE TENUE PAR VIDÉOCONFÉRENCE**

**CONSIDÉRANT** le décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020 qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours;

**CONSIDÉRANT** que le gouvernement du Québec demande que les séances soient tenues à distance, tout en respectant les mesures particulières prévues à cet effet;

**CONSIDÉRANT** que selon l'arrêté ministériel numéro 2020-029, daté du 26 avril 2020, de la ministre de la Santé et des Services sociaux, lorsque la loi prévoit qu'une séance doit être publique, celle-ci doit être publicisée dès que possible par tout moyen permettant au public de connaître la teneur des discussions entre les participants et le résultat de la délibération des membres ;

**CONSIDÉRANT** qu'il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et de la directrice générale que la présente séance soit tenue par vidéoconférence;

**EN CONSÉQUENCE;**

**2021-020**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU

QUE le conseil accepte que la présente séance soit tenue par vidéoconférence;

QUE Madame Suzanne Paradis, journaliste pour le journal communautaire *Le Reflet du canton de Lingwick*, assiste également, par vidéoconférence, à la séance.

QU'un compte rendu de la séance sera disponible sur le site web du Canton.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**3.1 SÉANCE ORDINAIRE DU 11 JANVIER 2021**

**ATTENDU QUE** tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 janvier 2021 et qu'ils ont pris connaissance de son contenu;

**EN CONSÉQUENCE,**

**2021-021**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE les membres du conseil municipal renoncent à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 janvier 2021 et qu'il soit adopté tel qu'il est présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**4. SUIVI DES RÉOLUTIONS ET/OU DOSSIERS**

- Le décret des populations 2021 indique que le Canton de Lingwick compte 454 résidents.

**5. RAPPORT DE LA MAIRESSE**

- **La mairesse Céline Gagné**
  - Membre d'office de tous les comités municipaux
  - Représentante à la MRC
  - Équipe de développement municipal – gestion du FDT local
  - Équipe de développement du Haut-Saint-François
  - Comité de la route 257
  - Comité de sécurité public MRC
  - Comité des usagers de la fibre optique intermunicipale
  - *Communication Haut-Saint-François* (MRC)

4 janvier atelier du conseil  
11 janvier séance du conseil  
19 janvier présentation du projet Scotstown-Lingwick  
20 janvier conseil des maires  
25 janvier atelier du conseil  
27 janvier comité du plan régional des milieux humide et hydriques  
28 janvier rencontre entre Valoris, les maires et la ville de Sherbrooke  
29 janvier rencontre pour discussion au sujet d'un terrain  
Toutes ces activités ont eu lieu par vidéoconférence.

**Journées de la persévérance scolaire du 15 au 19 février 2021**

En son nom et au nom de l'équipe municipale, la mairesse profite des Journées de la persévérance scolaire (JPS) pour lancer un message en appui aux jeunes qui n'ont pas été épargnés par la situation complexe à laquelle ils ont été confrontés au cours de la dernière année.

*Cette année exceptionnelle en est une d'apprentissage pour tous les élèves de l'Estrie, dont ceux du Canton de Lingwick. Profitons de la semaine des JPS pour reconnaître la formidable adaptation dont les jeunes font preuve et motivons-les pour le reste de l'année. Nous invitons tous nos citoyens à prendre un moment pour célébrer nos jeunes, les applaudir, les féliciter, souligner leur adaptation, les motiver. Un moment. Pour eux. Tout simplement.*

**6. MEMBRES DU CONSEIL**

Responsabilité des élus et liste des réunions auxquelles ils ont assisté en janvier 2021.

- **Le conseiller Guy Lapointe**
  - Remplaçant au conseil des maires
  - *Communication Haut-Saint-François*
  - Comité de *Transport de personnes du Haut-Saint-François*
  - Municipalité amie des aînés et politique familiale
  - Sécurité civile, ambulance, régie sécurité incendie
  - Bâtiments municipaux
  - Réseau Biblio de l'Estrie

4 janvier atelier du conseil  
11 janvier séance du conseil  
21 janvier réunion MADA avec la *Table de concertation des aînés du HSF*  
25 janvier atelier du conseil  
28 janvier réunion MADA avec la *Table régionale des aînés*  
29 janvier rencontre pour discussion au sujet d'un terrain

- **La conseillère Suzanne Jutras**
  - Loisir : animation et participation – Parc-en-ciel
  - Loisirs : infrastructures, équipements récréatifs et aménagement des terrains

- *Journal Le Haut-Saint-François*
- Comité des loisirs de la MRC
- Comité consultatif en environnement (CCE)

4 janvier atelier du conseil  
 11 janvier séance du conseil  
 13 janvier rencontre virtuelle du comité loisir de la MRC  
 25 janvier atelier du conseil  
 26 janvier c.a. du journal *Le Haut-Saint-François*

- **Le conseiller Jonatan Audet**

- Loisirs : infrastructures, équipements récréatifs et aménagement des terrains
- Développement touristique, culture, protection du patrimoine
- Bâtiments municipaux

4 janvier atelier du conseil  
 11 janvier séance du conseil  
 25 janvier atelier du conseil

- **Le conseiller Sébastien Alix**

- Comité consultatif d'urbanisme (CCU)
- Environnement, protection des milieux naturels
- Voirie, équipements mécanisés et bâtiments
- Comité consultatif de développement – développement économique
- Lutte à la pollution lumineuse (*réserve du ciel étoilé*)

4 janvier atelier du conseil  
 11 janvier séance du conseil  
 25 janvier atelier du conseil

Au cours du mois, travail sur le refuge des monarques (sélection des plants et semences) avec la collaboration de Mme Monique Théorêt.

- **Le conseiller Daniel Audet**

- Loisir : animation et participation – Parc-en-ciel
- Développement touristique, culture, protection du patrimoine
- Environnement, protection des milieux naturels
- Comité consultatif en développement (CCD) – développement économique
- Comité consultatif en environnement (CCE)

4 janvier atelier du conseil  
 11 janvier séance du conseil  
 25 janvier atelier du conseil

- **Le conseiller Martin Loubier**

- Sécurité civile, ambulance, régie sécurité incendie
- Voirie, équipements mécanisés et bâtiments

4 janvier atelier du conseil  
 11 janvier séance du conseil  
 21 janvier c.a. de la *Régie incendie des Rivières*  
 25 janvier atelier du conseil

**7. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**7.1 NOMINATION DU MAIRE SUPPLÉANT**

**2021-022**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU QUE Mme Suzanne Jutras, conseillère au siège n° 4, soit nommée mairesse suppléante pour les mois de mars, avril, mai et juin 2021.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

## **7.2 RECENSEMENT 2021 - APPUIE**

**2021-023**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal du Canton de Lingwick appuie le Recensement de 2021 et encourage tous les résidents à remplir leur questionnaire du recensement en ligne au [www.recensement.gc.ca](http://www.recensement.gc.ca). Des données du recensement exactes et complètes soutiennent des programmes et des services qui profitent à notre collectivité

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

## **7.3 CONGÉS AUTORISÉS À LA DIRECTRICE GÉNÉRALE**

**2021-024**

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Suzanne Jutras

ET RÉSOLU que Mme Josée Bolduc, directrice générale et secrétaire-trésorière, est autorisée à prendre congé, du 22 au 25 mars 2021. Mme Suzanne Blais, commis de bureau, sera présente les 23 et 25 mars. Le bureau sera fermé le lundi 22 mars et le mercredi 24 mars 2021.

Concernant les vacances annuelles de Mme Bolduc pour l'été 2021, elles sont autorisées du 16 août au 26 août inclusivement. Mme Suzanne Blais sera au bureau les 19 et 26 août et M. Marc Bilodeau sera au bureau les 18 et 25 août.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

## **7.4 PROTOCOLE D'ENTENTE DE FINANCEMENT POUR L'ÉGLISE CHALMERS**

**ATTENDU QUE** la MRC du Haut-Saint-François a fait une demande d'aide financière auprès du ministère de la Culture dans le cadre du *Programme de soutien au milieu municipal en patrimoine immobilier*, demande dans laquelle était inclus la restauration de l'église Chalmers;

**ATTENDU QUE** le 4 novembre 2020, la contribution financière du gouvernement a été confirmée à la MRC et que des modalités et conditions ont été établies dans une convention;

**ATTENDU QU'** il y a lieu de signer un protocole d'entente entre la MRC et la Municipalité à titre de promoteur-bénéficiaire, lequel protocole stipule entre autres les engagements, le plan de financement du projet et les autres obligations à respecter;

**EN CONSÉQUENCE,**

**2021-025**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Jonatan Audet

ET RÉSOLU QUE Madame Céline Gagné, mairesse, signe pour et au nom du Canton de Lingwick, le protocole d'entente de financement entre la MRC du Haut-Saint-François et le Canton de Lingwick, relativement au projet de restauration de l'église Chalmers.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

## **7.5 ENGAGEMENT DE CRÉDITS**

**ATTENDU QU'** il est nécessaire d'effectuer diverses dépenses pour assurer le bon fonctionnement des services municipaux et de procéder à des engagements de crédits;

**ATTENDU QUE** les sommes requises pour ces dépenses sont prévues au budget de l'exercice financier 2021;

**EN CONSÉQUENCE,**

**2021-026**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal autorise les engagements de crédits ci-après pour la période de février 2021;

<b>Engagements de crédits</b>	
<b>Administration</b>	
Contrat vérification inst. septique	90 \$
Papeterie	60 \$
Batterie UPS (ordi d.g.)	125 \$
<b>Total administration</b>	<b>275 \$</b>
<b>Parcs et terrains de jeux</b>	
Ampoule extérieur, tube pvc, vis	80 \$
Multimètre	30 \$
<b>Total parcs et terrains de jeux</b>	<b>110 \$</b>
<b>Transport - déneigement</b>	
Sel de déglçage	4 200 \$
Essuie-glace hiver, écrous, meule	150 \$
Valve divers (inventaire)	340 \$
Jauge urée + temps (4 h) camion 2014	1 400 \$
<b>Total transport - déneigement</b>	<b>6 090 \$</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>6 475 \$</b>

#### ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

#### 7.6 PRÉSENTATION DE L'ÉTAT DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES

La directrice générale et secrétaire-trésorière a acheminé aux membres du conseil un rapport provisoire de l'état des activités de fonctionnement au 31 décembre 2020. Les résultats de 2020 seront officiels et déposés suite à la réception du rapport financier préparé par les vérificateurs.

#### 7.7 ADOPTION DES COMPTES POUR LA SUITE DU MOIS DE JANVIER 2021 ET DES COMPTES COURANTS

N° chèque	Nom	Description	Montant
20141	Hydro-Québec	Éclairage public	237,90 \$
20142	Hydro-Québec	Garage/caserne	514,65 \$
20143	Service cartes Desjardins	Métal bacs, poste	519,44 \$
20144	Revenu Québec	Ajustement DAS 2020	23,27 \$
20145	Revenu Québec	TPS-TVQ lot 4117787	179,70 \$
20146	Bell Canada	Ligne fax	81,94 \$
20147	Bell Canada	Ligne garage	81,94 \$
20148	Hydro-Québec	Chauffage centre mun.	2 164,80 \$
20149	Pierre Chouinard & fils	Diésel	4 178,49 \$
20150	MRC du Haut-St-François	Q-P, tél., proj.spéc.	53 233,32 \$
20151	Quinc. N.S. Girard	Peinture, papier hyg., etc.	192,79 \$
20152	Transp. personnes HSF	Cotisation annuelle	3 426,00 \$
20153	Réseau bilio Estrie	Cotisation annuelle	2 061,85 \$
20154	Journal Haut-St-François	Cotisation annuelle	547,20 \$
20155	ADMQ	Cotisation annuelle	569,13 \$
20156	TGS Industriel inc.	Location annuelle	310,61 \$
20157	Centre location Idéale	Propane	1 321,45 \$
20158	Superior Sany Solutions	Papier main, nettoyant	91,26 \$
20159	Régie récup. Estrie	Quote part 2021	2 156,00 \$
20160	Axion	Tél. monte-pers., wi-fi	77,62 \$
20161	Tech-Nic	Portable insp.-conseil	1 796,94 \$
20162	CJS Électrique inc.	Pompe eau, fil brisé, etc.	2 161,16 \$
20163	J-M Laroche Ent.-élec.	Lumières de rues	594,71 \$
20164	JN Denis inc.	Rép. C. 2017, urée, etc.	1 793,85 \$
20165	Valoris-Régie HSF/Sherb.	Enfouissement	2 905,71 \$
20166	Pascal Sévigny	Déplacement + cellulaire	169,84 \$
20167	Alexandre Latulippe	Déplacement + cellulaire	35,19 \$

20168	Cain Lamarre	Frais juridiques	60,37 \$
<b>Total des chèques :</b>			<b>81 487,13 \$</b>
14/01	Salaires	4 employés	2 846,49 \$
21/01	Salaires	4 employés	2 780,47 \$
28/01	Salaires	5 employés	2 898,83 \$
01/02	Martin Loubier	Rémunération élu	205,23 \$
01/02	Guy Lapointe	Rémunération élu	377,23 \$
01/02	Sébastien Alix	Rémunération élu	377,23 \$
01/02	Daniel Audet	Rémunération élu	377,23 \$
01/02	Jonatan Audet	Rémunération élu	377,23 \$
01/02	Céline Gagné	Rémunération élu	684,85 \$
01/02	Suzanne Jutras	Rémunération élu	463,30 \$
<b>Total :</b>			<b>92 875,22 \$</b>

**2021-027**

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Suzanne Jutras

ET RÉSOLU QUE la liste des comptes présentée soit acceptée et leur paiement autorisé pour un montant de 92 785,22 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**Certificat de crédit numéro 2021-02-01**

Je soussignée, Josée Bolduc, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie que la municipalité dispose des crédits suffisants pour le paiement de ces comptes au montant total de 92 875,22 \$.

**8. PÉRIODE DE QUESTIONS**

- Question au sujet du projet Lingwick-Scotstown dont il a été mentionné dans le rapport de la mairesse.
- On demande de préciser les dates *des Journées de la persévérance scolaire* et on suggère d'en faire mention dans le journal *Le Reflet* de février.

**9. PAUSE SANTÉ**

Il n'y a pas de pause santé.

**10. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**11. RÉSEAU ROUTIER – VOIRIE**

**11.1 PROGRAMME D'AIDE À L'ENTRETIEN DU RÉSEAU ROUTIER LOCAL**

**ATTENDU QUE** le ministère des Transports a versé une compensation de 257 361 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2020;

**ATTENDU QUE** les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

**POUR CES MOTIFS,**

**2021-028**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Daniel Audet

ET RÉSOLU QUE la municipalité du Canton de Lingwick informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**11.2 BALAYAGE DE RUES**

**2021-029**

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Suzanne Jutras

ET RÉSOLU de retenir les services de l'entreprise SC Classique pour le balayage de rues, au tarif fixe de 2 850 \$ plus 100 \$ de frais de transport aller-retour

Stornoway - Lingwick. Les travaux en extra de ceux mentionnés ci-dessous seront au tarif de 135,00 \$ l'heure. Les taxes applicables s'ajoutent aux prix mentionnés.

Nous demanderons à l'entrepreneur d'ajouter de l'humidité, afin de réduire la poussière.

Les travaux seront exécutés sur les parties pavées des chemins suivants (travaux inclus au tarif fixe) :

- chemin Fontainebleau : de la route 108 jusqu'au garage municipal
- route 257 vers Scotstown : de la route 108 jusqu'à la fin de la partie asphaltée;
- route 257 vers Weedon : de la route 108 jusqu'au bâtiment de Bell Canada
- cour du centre communautaire et rue de l'église
- à l'intersection du rang des Pointes et de la route 257
- chemin du Belvédère

La date limite pour l'exécution des travaux est le 15 mai 2021.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**12. HYGIÈNE DU MILIEU**

**13. URBANISME, AMÉNAGEMENT ET DÉVELOPPEMENT**

**14. LOISIRS ET CULTURE**

**14.1 FORMATION EN LIGNE SUR L'ENTRETIEN DES PARCS**

**2021-030**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU d'inscrire le journalier-concierge, M. Alexandre Latulippe, à la formation en ligne sur l'entretien des parcs qui sera donnée le 8 avril 2021. Le coût de la formation est de 75 \$ plus taxes.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLER**

**14.2 REFUGES POUR LES MONARQUES – ACHAT DE PLANTS**

**ATTENDU QUE** la municipalité est reconnue *Municipalité amie des monarques* et que dans les actions à réaliser il a été prévu d'aménager un refuge pour les monarques;

**2021-031**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Sébastien Alix

ET RÉSOLU

QUE suite à la mise en condition du terrain désigné pour aménager le refuge des monarques (phase I), la municipalité effectue l'achat de plantes vivaces attractives pour les papillons (achillé millefeuille, rudbekia hérissé, echinaceae pourpre, verge d'or du Canada) pour un montant approximatif de 450 \$ plus les taxes, ainsi que l'achat de semences (asclépiade, hysope, coreopsica grande fleur, antémis des teinturier, lupin) pour un montant de 40 \$ plus taxes;

QU'en attente de leur plantation dans le lieu aménagé à cette fin, les plants et les semences seront sous les soins de la Ferme Croque-Saisons qui assurera leur entretien et la production de plantule à partir des semences fournies, le tout gratuitement.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLER**

**14.3 SUPPORT À L'ACTION BÉNÉVOLE – LUMIÈRES POUR LA BIBLIOTHÈQUE**

**ATTENDU QUE** l'éclairage à la bibliothèque date de la fin des années 60 et qu'il serait apprécié de la clientèle et des bénévoles d'avoir un éclairage plus adéquat et par le fait même, de meilleure efficacité énergétique;

**2021-032**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

ET RÉSOLU de faire une demande d'aide financière, via le programme Soutien à l'action bénévole, afin de remplacer l'éclairage actuel de la bibliothèque

municipale par un éclairage au DEL, pour un coût budgétaire de 1 290 \$ plus taxes, incluant le matériel et l'installation.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLER**

**15. CORRESPONDANCE DU MAIRE / SECRÉTAIRE**

La liste de la correspondance reçue est déposée.

**16. SUJETS DIVERS**

**17. PÉRIODE DE QUESTIONS**

- On demande si la résolution au sujet du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local concerne 2020.
- Mme Paradis demande ce que le conseil a décidé à propos de sa suggestion de subvention pour tous les organismes municipaux via l'aide financière accordée en raison de la pandémie.

**18. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**2021-033**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe que la levée de la séance soit prononcée; il est 19 h 44.

Les résolutions ici inscrites sont conformes, sous réserve de l'approbation du libellé final du procès-verbal de la présente séance de la municipalité du canton de Lingwick, lors de sa prochaine séance.

La mairesse atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par lui de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du C.M.

**CANTON DE LINGWICK**

Céline Gagné,  
Mairesse

Josée Bolduc,  
Directrice générale secrétaire-trés.