

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal du canton de Lingwick tenue au 72, route 108, Lingwick (Québec), le lundi 6 mai 2024, à 19 heures, présidée par M. Robert Gladu, maire et à laquelle assistent les conseillers(ères) suivants(es) :  
Madame Suzanne Jutras  
Messieurs Guy Lapointe, Martin Loubier, Gaétan Roy et Sylvain Hamel.

Tous membres du conseil et formant quorum.

Monsieur Sylvain Drolet, directeur général est présent.

---

**CETTE SÉANCE DU CONSEIL EST ENREGISTRÉE.**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

M. le maire constate le quorum et déclare la séance ouverte à 19 heures 05.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

2024-05-74

ET RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour tel qu'il est présenté en laissant le varia ouvert.

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3. Adoption des procès-verbaux d'avril**
- 4. Suivi des résolutions et/ou dossiers**
- 5. Période de questions du public**
- 6. Rapport des activités du maire et des conseillers(ères)**
- 7. Demande de contributions ou d'appui**
  - 7.1 Demande de contribution bibliothèque municipale (versement de la contribution de 250.00\$ )
  - 7.2 Abonnement au Reflet
- 8. Administration générale**
  - 8.1 Présentation de l'état des activités financières et rapport des délégations
  - 8.2 Adoption, paiement et ratification des comptes d'avril 2024
  - 8.3 Demande de continuation d'entretien – cimetière de Lingwick (reporté)
  - 8.4 Suivi – Pont couvert – demande de soumissions officielles détaillées
  - 8.5 Appui au journal Le Haut-Saint-François pour gratuité du service de Postes Canada
- 9. Pause santé**
- 10. Incendie et sécurité publique**
- 11. Réseau routier – voirie**
- 12. Hygiène du milieu**
- 13. Urbanisme, aménagement et développement**
  - 13.1 Offre de service – service d'inspection municipale
- 14. Loisir et culture**
- 15. Correspondance**
- 16. Sujets divers**
- 17. Période de questions sur les points à l'ordre du jour**
- 18. Levée de la séance**

### 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU 8 AVRIL 2024

ATTENDU QUE tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie du procès-verbal de la séance du 8 avril 2024, qu'ils ont pris connaissance de son contenu,

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Suzanne Jutras

2024-04-75

ET RÉSOLU QUE les membres du conseil municipal renoncent à la lecture du procès-verbal du 8 avril 2024 et que le procès-verbal soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 4. SUIVI DES RÉOLUTIONS ET DES DOSSIERS

### 5. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Début de la période de questions à 19h08 pour se terminer à 19h57.

Sommaire des questions :

Questions adressées au conseil en rapport au suivi des procédures concernant le pont couvert et la réouverture du passage piétonnier, budget 2024. Questionnement concernant la formation pour les membres du CCU, information par rapport aux bacs bruns. Question concernant l'activité du Nano Festival et une demande sur le suivi concernant la politique des OBNL.

### 6. RAPPORT DES ACTIVITÉS DU MAIRE ET DES CONSEILLERS(ÈRES)

#### LA MAIRE ROBERT GLADU

- 3 avril -rencontre – entretien (Hamden)
- 8 avril -conseil municipal
- 11 avril – formation Teams – loi 25
- 15 avril – rencontre maire Scotstown service collecte
- 16 avril – conseil CLD Teams
- 19 avril – rencontre journaliste Radio-Canada pont couvert et Monsieur Roy
- 22 avril – rencontre dossier regroupement à Scotstown
- 23 avril – rencontre des élus et comité pont couvert
- 24 avril – rencontre avec Marcel Langlois
- 29 avril – rencontre député – atelier de travail
- 30 avril – AGA CLD – hôtel de ville de Newport

Rencontres non rémunérées par la municipalité

- 4 avril -rencontre Teams – préparation conseil
- 9 avril – atelier de travail MRC
- 10 avril – rencontre d'infos – abri permanent
- 17 avril – conseil MRC
- 18 avril – rencontre pont couvert
- 18 avril - rencontre des maires et préfets – cabane à sucre
- 23 avril – rencontre AGA de la Fadoq

#### LE CONSEILLER GUY LAPOINTE, SIÈGE NO. 2

- 4 avril – CA spécial de la Régie des Rivières
- 8 avril – conseil municipal
- 17 avril – AGA du transport du Haut-Saint-François
- 18 avril – CA de la Régie des Rivières
- 23 avril – rencontre des élus et comité pont couvert
- 25 avril - réunion spéciale de la Régie des Rivières
- 29 avril – rencontre député – atelier de travail

Rencontres non rémunérées par la municipalité

- 15 avril – réunion des bénévoles à la biblio
- 17 avril – formation sur rôle et responsabilités d'un conseil d'administration
- 23 avril – rencontre AGA de la Fadoq
- 24 avril – rencontre DG du Haut-Saint-François
- 25 avril – bénévole pour FADOQ – placer chaises et tables

### **LE CONSEILLER MARTIN LOUBIER, SIÈGE NO. 3**

- 8 avril – conseil municipal
- 29 avril – rencontre député – atelier de travail

### **LA CONSEILLÈRE SUZANNE JUTRAS, SIÈGE NO. 4**

- 4 avril – rencontre MRC loisirs, vidéo-conférence
- 8 avril – conseil municipal
- 17 avril – AGA journal Le Haut-Saint-François
- 23 avril – rencontre du conseil avec comité du pont
- 24 avril – assemblée ordinaire pour l'élection du comité exécutif – journal Le Haut-Saint-François
- 29 avril rencontre député – atelier de travail

Rencontre non rémunérée par la municipalité

.16 avril – formation offerte par la CDC concernant les OSBL autonomes

### **LE CONSEILLER SYLVAIN HAMEL, SIÈGE NO. 5**

- 8 avril – conseil municipal
- 18 avril – rencontre avec le maire – pont couvert
- 23 avril – rencontre du conseil avec comité du pont couvert
- 29 avril – rencontre député – atelier de travail

### **LE CONSEILLER GAÉTAN ROY, SIÈGE NO. 6**

- 3 avril – comité de la route 257
- 8 avril – conseil municipal
- 12 avril – rencontre journaliste de Radio-Canada
- 23 avril – rencontre avec le comité du pont couvert
- 24 avril – rencontre avec Marcel Langlois
- 29 avril – rencontre député – atelier de travail

## **7. DEMANDE DE CONTRIBUTIONS OU D'APPUI**

### **7.1 DEMANDE DE SUBVENTION À LA BIBLIOTHÈQUE**

CONSIDÉRANT la demande faite par le comité de la bibliothèque de Lingwick pour obtenir le versement de la contribution 2024 de 250.00 \$,

**2024-05-76**

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Suzanne Jutras

ET RÉSOLU d'autoriser de verser la subvention de 250 \$ , le tout conforme à la requête faite.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **7.2 ABONNEMENT 2024 – LE REFLET DU CANTON DE LINGWICK**

CONSIDÉRANT la facture reçue le 15 avril 2024 au montant de 250.00\$,

**2024-05-77**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU d'autoriser l'adhésion et l'abonnement pour 2024 au montant de 250.00\$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

### **8.1 PRÉSENTATION DE L'ÉTAT DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES**

La situation financière en date du 30 avril 2024 a été déposée à chacun des membres du conseil.

## 8.2 ADOPTION, PAIEMENT ET RATIFICATION DES COMPTES D'AVRIL 2024

2024-05-78

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Martin Loubier

ET RÉSOLU QUE la liste des comptes présentée correspondant au chèque déboursé numéro 202400133 au chèque déboursé numéro 202400180 soit acceptée et leurs paiements autorisés pour un montant de 69,175.36 \$ et de 28,606.27 \$ pour les salaires du mois d'avril des employés et des élus.

### Salaires :

<b>2024-04-04</b>	<b>4 254.13 \$</b>
<b>2024-04-11</b>	<b>4 452.14 \$</b>
<b>2024-04-20</b>	<b>4 358.50 \$</b>
<b>2024-04-25</b>	<b>4 249.13 \$</b>
<b>2024-03-28</b>	<b>4 254.13 \$</b>
<b>Total</b>	<b>28 606.27 \$</b>

### Déboursés

202400133 (I)	8	Hydro-Québec	Chauffage centre comm. 18 fév au 17	1 628,54 \$
202400136 (I)	275	Suzanne Jutras	Déplacement mois Mars 2024	67,20 \$
202400137 (I)	1068	Robert Gladu	Déplacement mois Mars 2024	63,84 \$
202400138 (I)	1092	SYLVIE ETHIER	Déplacement mois Mars 2024	101,16 \$
202400139 (I) 21163	84	Le Reffet, journal communautaire	Voeux de Noël 2024	110,00 \$
202400140 (I)	195	Ville de Scotstown	Service de collecte route 257 avril	16 134,91 \$
202400141 (I)	1076	ISABELLE POULIN	Achat essuie-tout	188,70 \$
202400142 (I) 21164	9	Magasin général Morin	Essence pour période mars 2024	594,81 \$
202400143 (I) 21165	130	RADAR-ALARME	Surveillance 1 an garage 15 avril 24	198,91 \$
202400144 (I) 21166	216	Les Entreprises Dolbec	angled et treillis	2 238,00 \$
202400145 (I) 21167	320	Fonds de l'information - territoire	Avis de mutation (1)	5,00 \$
202400146 (I) 21168	639	Centre de rénovation G. Doyon	Peinture pour local 314	114,95 \$
202400147 (I) 21169	641	Centre agricole Expert inc.	Filtre spin on	581,60 \$
202400148 (I) 21170	1055	Equipro André Bolduc inc.	Débroussailluse Stihl FS 240	781,82 \$
202400149 (I) 21171	1086	Bumper to Bumper	Filtre huile, filtre à air	399,97 \$
202400150 (I) 21172	1158	Harnois énergies	Propane garage et caserne 1069,50l	868,23 \$
202400151 (I)	4	Infotech	Consultation T4-R1	776,09 \$
202400152 (I)	6	Pierre Chouinard & Fils	Carburant diesel 1876l	3 515,78 \$
202400153 (I)	18	JN Denis Inc.	Fitting	3 297,37 \$
202400154 (I)	29	Quincaillerie N.S. Girard	Lames, éponges, tampons savons	407,02 \$
202400155 (I)	110	VIVACO groupe coopératif	Rep de tuyau, ens rectifieuse, coupe	538,79 \$
202400156 (I)	173	TGS Industriel inc.	Blueshields + retour matière	211,41 \$
202400157 (I)	397	SEL WARWICK INC.	Sel en vrac + convoyeur 28,180 kg	3 661,20 \$
202400158 (I)	726	Valoris - Régie HSF et	Déchets municipalité 5 mars 2024	2 074,78 \$
202400159 (I)	945	EXCAVATION LYNDON BETTS	24 voyages 0x4" et 1 voyage MG20B	14 899,71 \$
202400160 (I)	1030	CAIN LAMARRE	Serv prof. Rendus 27 février 2024	479,55 \$
202400161 (I)	8	Hydro-Québec	Électricité éclairage public 1 mars	269,62 \$
202400162 (I)	8	Hydro-Québec	Électricité bureau OTJ période 2 fév	967,43 \$
202400163 (I)	8	Hydro-Québec	Électricité centre village période 2	34,06 \$
202400164 (I)	8	Hydro-Québec	Électricité centre comm. période 2	456,02 \$

202400165 (I)		918	SERVICES DE CARTES	Achat papeterie chemises	578,27 \$
202400166 (I)		932	PASCAL SÉVIGNY	2e versement prime hiver 2023-2024	330,00 \$
202400168 (I)		1094	Baillargeon, Maxime	2e versement primer hiver 2023-2024	100,00 \$
202400170 (I)		8	Hydro-Québec	Électricité Église Chalmers 2 fév	33,75 \$
202400173 (I)	21173	1171	Les constructions Simocam Inc	1er versement 15% avant le début des travaux	11 600,98 \$
202400174 (I)	21174	320	Fonds de l'information - territoire	Avis de mutation (2)	10,00 \$
202400175 (I)		395	CENTRE DE LOCATION	Location annuel réservoir 420lbs 15	82,78 \$
202400176 (I)		22	Bell Canada	Téléphone garage période avril 2024	82,08 \$
202400177 (I)		8	Hydro-Québec	Électricité église du 68 route 108	269,02 \$
202400178 (I)		1152	Cogeco Connexion	Téléphonie et internet avril 2024	127,01 \$
202400179 (I)	21175	766	Club de l'Age d'or de Lingwick	Rencontre MADA café à payer	45,00 \$
202400180 (I)	21176	919	Centre culturel Oscar-Dhu	Subvention pour développement	250,00 \$
					69 175,36 \$

### ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### 8.3 DEMANDE POUR L'ENTRETIEN DU CIMETIÈRE DE LINGWICK – FABRIQUE SAINT-JEAN-PAUL II (reporté en cours de discussion)

#### 8.4 DEMANDE DE SOUMISSION – PASSAGE PIÉTONNIER – ÉVALUATION DES DOMMAGES ET PLANS ET DEVIS POUR RÉPARATION

CONSIDÉRANT la fermeture du pont à la suite de la recommandation de l'assureur, appuyée par l'ingénieur ayant travaillé sur les dernières investigations ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil désire faire évaluer à court terme les dommages au pont depuis sa dernière évaluation;

CONSIDÉRANT QUE le conseil désire obtenir une soumission officielle pour évaluation des travaux à effectuer et la préparation des plans et devis pour la réouverture du passage piétonnier,

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

**2024-05-79**

ET RÉSOLU de faire la demande officielle à DTA pour obtenir une soumission pour l'évaluation des dommages au pont par rapport au passage piétonnier, d'analyser la capacité portante du passage et de dresser les plans et devis pour la réparation du passage piétonnier.

De dégager un montant budgétaire de 15,000.00 \$ en prévision des travaux qui seraient à faire, reliés au passage piétonnier, mais qui sera en attente du processus d'appel d'offres et d'acceptation des travaux.

De suspendre la demande de classification afin de garder le contrôle sur la partie des travaux à faire sur le passage piétonnier.

### ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### 8.5 APPUI AU JOURNAL LE HAUT-SAINT-FRANÇOIS POUR LA DEMANDE DE DISTRIBUTION GRATUITE DES JOURNAUX LOCAUX PAR POSTES CANADA.

CONSIDÉRANT QUE les médias locaux sont bien ancrés dans leur milieu, et ce, depuis plusieurs décennies et qu'ils agissent comme pilier de la démocratie locale et du sentiment d'appartenance propre à chaque communauté;

CONSIDÉRANT QUE les médias locaux représentent des sources d'information importantes pour la population en permettant de transmettre d'une manière vulgarisée et accessible des explications sur des sujets variés liés à l'actualité, à la politique municipale et à la vie de quartier, ainsi que des services et des activités offertes sur leur territoire;

CONSIDÉRANT QUE les médias locaux traversent une crise sans précédent menaçant leur survie, notamment en raison de la chute brutale de leurs revenus publicitaires;

CONSIDÉRANT QUE plusieurs journaux hebdomadaires régionaux et locaux n'auront plus de réseau de distribution accessible à un coût raisonnable avec la fin annoncée du Publisac, partout au Québec, au printemps 2024;

CONSIDÉRANT QUE le journal Le Haut-Saint-François est une source d'information importante pour les citoyennes et citoyens de la municipalité de Lingwick;

CONSIDÉRANT QUE le journal Le Haut-Saint-François est le média local de la MRC du Haut-Saint-François et qu'il cessera d'être distribué dans le Publisac sous peu;

CONSIDÉRANT QUE l'une des options actuelles, soit la distribution par Postes Canada à un taux dit préférentiel, ne s'avère pas une solution viable pour les journaux régionaux et locaux, considérant que le coût de distribution représenterait de trois à quatre fois le tarif du Publisac, en plus d'entraîner une autre chute de revenus en conséquence de la hausse du tirage;

CONSIDÉRANT QUE Postes Canada est une société d'État fédérale qui peut jouer un rôle social important à ce titre,

EN CONSÉQUENCE

**2024-05-80**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Sylvain Hamel

ET RÉSOLU QUE la municipalité de Lingwick demande au gouvernement fédéral de s'assurer auprès de Postes Canada que la société d'État distribue les journaux hebdomadaires régionaux et locaux en format papier directement chez les citoyens, et ce à coût nul pour les médias, en compensant la société d'État à même le budget fédéral si nécessaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**9. PAUSE SANTÉ**

**10. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**11. RÉSEAU ROUTIER – VOIRIE**

**12. HYGIÈNE DU MILIEU**

**13 URBANISME, AMÉNAGEMENT ET DÉVELOPPEMENT**

**13.1 OFFRE DE SERVICE – SERVICE D'INSPECTION MUNICIPALE**

CONSIDÉRANT QUE le poste d'inspecteur est vacant ;

CONSIDÉRANT QUE nous avons approché une autre municipalité pour un partenariat de partage de ressource ;

CONSIDÉRANT QUE nous n'avons reçu aucune candidature;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres reçu le 15 avril dernier pour un service d'inspection à durée indéterminée;

EN CONSÉQUENCE

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Guy Lapointe

**2024-05.**

ET RÉSOLU d'accepter la proposition de la firme Urbatek aux conditions énoncées dans l'offre de service 2024-41.

**14. LOISIRS ET CULTURE**

**15. CORRESPONDANCE**

La correspondance est déposée et sera archivée.

**16. Varia – Ouvert**

**17. PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LES SUJETS TRAITÉS**

Aucune

**18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**2024-05-82**

Il est proposé par le conseiller Guy Lapointe de lever l'assemblée à 20h17.

**Certificat de crédit numéro 2024-05-01**

Je soussignée, Sylvain Drolet, directeur général et greffier-trésorier, certifie que la municipalité dispose des crédits suffisants pour le paiement des comptes et des engagements adoptés lors de cette séance.

Les résolutions ici inscrites sont conformes, sous réserve de l'approbation du libellé final du procès-verbal de la présente séance de la municipalité du canton de Lingwick, lors de sa prochaine séance.

Le maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par lui de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du C.M.

---

Robert Gladu  
Maire

---

Sylvain Drolet  
Directeur général et greffier-trésorier